

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель УМС
Факультета МАИС
Кот Ю.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки *54.03.02 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И
НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ*

Профиль подготовки *ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ТЕКСТИЛЬ*

Квалификация выпускника *бакалавр*

Форма обучения *очная*

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. Общие положения

Программа «Исполнительская практика» разработана в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами по соответствующему направлению подготовки:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.03.02 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. №1010;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4. Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390 (с изменениями);

5. Локальные нормативные документы МГИК.

Настоящая программа определяет организацию и порядок проведения исполнительской практики, содержание и виды работ студентов в период прохождения практики, формы отчетности.

1.1. Цели и задачи практики

1. Цели практики:

- углубление и закрепление навыков и знаний в производственных условиях полученных студентами к началу практики в результате изучения специальных дисциплин.
- формирование высокого уровня исполнительского мастерства в области художественного текстиля;
- закрепление изученных в процессе обучения технологических способов и приемов, применяемых в художественном текстиле
- подготовка студента к будущей профессиональной деятельности, формирование навыка практической работы в художественных мастерских и на текстильных производствах.

2. Задачи исполнительской практики:

Лежат в области формирования опыта обучающегося в **проектной, художественной и педагогической деятельности** по профессиональной специализации (см. п. 2.2 данного ОПОП ВО):

В проектной деятельности:

- Проектное исследование по выявлению проблематики проекта для разработки концепции
- Эскизирование, моделирование возможных проектных решений, в том числе не имеющих аналогов
- Проектный анализ и оценка предлагаемых проектных решений, выбор оптимального варианта к реализации
- Создание законченного комплексного художественного проекта в области текстильного искусства

В художественной деятельности:

- Отображение реального мира в произведениях текстильного искусства

- Создание самоценного художественного произведения
- Создание стилизованного художественного образа в области текстиля для использования в декоративном искусстве и интерьерах

В педагогической деятельности:

- Воспитание художественного вкуса у обучающихся
- Обучение основам профессионального мастерства
- Профессиональная ориентация учащихся в области профилей и специализаций декоративного искусства
- Формирование у обучающихся навыков работы в коллективе, с распределением функций и обязанностей

Исполнительская практика определяет и формирует совокупность профессиональных навыков в области художественного текстиля, в основе которых лежит способность проектировать и выполнять в материале произведения текстильного искусства; умение организовывать и планировать работу в мастерских и на производстве; владение практическими приёмами выполнения художественной обработки изделия в различных текстильных техниках (печать по ткани, ткачество, художественная роспись по ткани).

1.2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом, календарным учебным графиком и программой исполнительской практики в целях приобретения студентами первичных навыков профессиональной деятельности, ознакомления и углубления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Вид практики: производственная – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

По типу: исполнительская

По форме: концентрированная – практика проводится в течение 2 недель 5-го семестра

Практика позволяет познакомиться с различными аспектами деятельности профильных учреждений – баз практики в области художественного текстиля (текстильные производства, художественные студии, мастерские); получить консультацию профессиональных мастеров (ткачей, специалистов по печати и росписи ткани), технологов, осуществить наблюдение за выполнением ими должностных обязанностей; выполнить в материале пробы и прототипы серийных художественных изделий или комплекта изделий, штучных изделий уникального характера в утвержденной заданием на практику текстильной технике.

Способы проведения практики:

- стационарная
- выездная

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Компетенции обучающегося, формируемые в ходе прохождения практики.

В результате прохождения исполнительской практики обучающийся должен приобрести комплекс знаний, практических навыков, умений, компетенций.

В процессе прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие универсальные (общекультурные), общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- **УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- **УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- **УК-9** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
- **ОПК-6** Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования для детей и взрослых
- **ПК-4** Способен осуществлять разработки образцов, прототипов для промышленного, серийного производства художественных текстильных изделий в креативной индустрии. Способен передать проектные разработки для внедрения в производство. Самостоятельно воплощает в материале художественные произведения

Индикаторы компетенций:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2 Разработка и реализация проектов Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	Знать: - Понимает общую структуру концепции реализуемого проекта; - Называет ее составляющие и принципы их формирования; Уметь: - Определяет круг задач в рамках поставленной цели; - Формулирует взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; Владеть: - Концептуальным видением применительно к проекту.
	УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: - Перечисляет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; - Определяет в рамках поставленных задач по проекту имеющиеся ресурсы и ограничения; Уметь: Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся	Знать: - Принципы планирования профессиональной деятельности применительно к поставленным задачам;

	ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать и оптимизировать ресурсы для решения задач; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прогнозирует ожидаемые результаты решения проектных задач; - Разрабатывает план действий по решению поставленных задач.
	УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Механизмы использования самоконтроля в работе над реализацией проекта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Точно следовать плану, выполняя необходимые действия; - Осуществлять самоконтроль в работе над реализацией проекта; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректирует проектные решения и план действий сообразно новым факторам и изменению ситуации
	УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формы представления проекта заинтересованным сторонам и «заказчикам» <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформлять проект в необходимом формате сообразно целеназначению и требованиям сложившихся нормативных и профессиональных стандартов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перспективным видением развития проекта в дальнейшем, способами его совершенствования; - Презентовать проект на публичной площадке, в том числе для широкой аудитории.
<p>УК-7. Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье сбережение)</p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятия и принципы здорового образа жизни, методы и средства сохранения и укрепления здоровья и жизненной активности; - Роль физической культуры и принципы здорового образа жизни в развитии человека и его готовности к профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства физической культуры для общей физической подготовки, для поддержания физической формы, для формирования устойчивых психических качеств личности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методикой самостоятельных занятий физкультурой и спортом и самоконтроля за состоянием своего организма;

	<p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - Современные популярные системы физических упражнений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовать режим времени, ведущий к здоровому образу жизни; - Использовать здоровьесберегающие технологии, физкультуру и спорт для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - Выполнять приемы самоподготовки к занятиям, <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принимает участие в организации и проведении индивидуального, коллективного и семейного отдыха, в массовых спортивных соревнованиях.
	<p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Критерии развития гармоничной личности -Социально-гуманитарную ценностную роль физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интегрировать принципы здорового образа жизни, физического здоровья в профессиональную работу по специальности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Набором физических упражнений для поддержания здорового образа жизни и хорошей физической формы; - Базовыми навыками и ключевыми понятиями пропаганды здорового образа жизни в профессиональной деятельности.
<p>УК-9 Инклюзивная компетентность Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие инклюзивной компетентности; - Описывает компоненты и структуру инклюзивной компетентности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществляет профессиональную деятельность в коллективе с лицами с ОВЗ и инвалидами;

	<p>УК-9.2.</p> <p>Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с учетом интересов лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знает нормативные требования к созданию инклюзивной среды средствами дизайна; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пользуется нормативной литературой по проектированию инклюзивной предметно-пространственной среды для лиц с ОВЗ; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществляет проектирование инклюзивной предметно-пространственной среды в своей профессиональной деятельности; - Осуществляет экспертную оценку характеристик инклюзивной среды в объектах дизайна.
	<p>УК-9.3.</p> <p>Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные особенности преподавания лицам с ОВЗ; - Осознаёт особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выстраивает взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ОВЗ и инвалидами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирует круг профессиональных обязанностей лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам; - Преподаёт лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам дисциплины профессиональной направленности в области искусства и дизайна.
<p>ОПК-6</p> <p>Педагогическая деятельность</p> <p>Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования для</p>	<p>ОПК-6.1. Владеет базовыми знаниями психологии и педагогики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Базовые понятия и принципы прикладной психологии и педагогики; - Понимает специфику психофизиологических особенностей учащихся различного возраста; - Основы ораторского мастерства; - Принципы мотивации обучающихся к профессиональной деятельности в дизайне <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выстраивать коммуникацию с обучающимися на основе педагогических принципов; - Мотивировать обучающихся к профессиональной деятельности в искусстве и ДПИ; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами анализа и оценки личностной характеристики обучающихся;

детей и взрослых	ОПК-6.2. Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе, выстраивая коммуникацию на основе педагогических принципов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципы изложения и трансляции учебной информации обучающимся; - Методики передачи профессиональных знаний, умений, навыков в искусстве и творчестве; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе; - Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализирует учебные действия обучающихся;
	ОПК-6.3. Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методику подачи профессиональной информации в педагогической деятельности; - Методы планирования образовательных процессов; - Методику разработки образовательной программы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ориентироваться в методиках преподавания профессиональных дисциплин в искусстве; - Излагать и транслировать методические основы художественной творческой деятельности; - Излагать основы теории и практики мирового и отечественного искусства, а также основные творческие концепции направлений современного ДПИ; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования;
	ОПК-6.4. Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методическую работу; - Принципы ведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования; - Принципы грамотного изложения основ теории и практики ДПИ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование образовательного процесса; - Вести лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях,

	дополнительного образования	<p>организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен разработать образовательную программу в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования; - Системой оценки учебной работы обучающихся сообразно их возрасту и профессиональному уровню.
<p>ПК-4. . Способен осуществлять разработки образцов, прототипов для промышленного, серийного производства художественных текстильных изделий в креативной индустрии. Способен передать проектные разработки для внедрения в производство. Самостоятельно воплощает в материале художественные произведения</p>	<p>ПК-4.1. Обладает навыками проектирования технологической цепочки для различных видов продукции художественного текстиля</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает всю технологическую цепочку по созданию и художественной обработке текстильной продукции от получения технического задания до выпуска прототипа, промышленного образца или художественного произведения</p> <p>ПК-4.3. Оформляет проектные и технологические решения установленным образом, с соблюдением отраслевых стандартов, норм и правил</p> <p>ПК-4.4. Обладает навыками профессиональной коммуникации с Заказчиком, коллегами по авторскому коллективу и со специалистами производственного цикла</p> <p>ПК-4.5. Способен передать технологические карты проекта для внедрения на производство</p> <p>ПК-4.6. Обладает базовыми навыками создания ресурсных и сметных расчётов, перечня работ, планов-графиков проектирования и производственного цикла</p> <p>ПК-4.7. Самостоятельно выполняет в материале художественные текстильные произведения в различных техниках и видах</p>	

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

В ходе прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие **знания**:

- механизмов использования самоконтроля в работе над реализацией проекта;
- способов контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- методики передачи профессиональных знаний, умений, навыков в искусстве и творчестве;

В ходе прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие **практические умения и навыки**:

- точно следовать плану, выполняя необходимые действия;
- осуществлять самоконтроль в работе над реализацией проекта;
- использовать здоровьесберегающие технологии, физкультуру и спорт для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- осуществлять взаимодействие с людьми в коллективе;

- выполнять в материале художественные произведения в техниках художественного текстиля;
- корректировать проектные решения и план действий сообразно новым факторам и изменению ситуации
- навыками профессиональной коммуникации с заказчиком, коллегами по авторскому коллективу и со специалистами производственного цикла;
- высоким уровнем исполнительского мастерства в техниках художественного текстиля;
- публичная защита своих выводов и отчета по практике.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
в соответствии с этапами формирования компетенций**

Код и содержание компетенции	Описание этапов формирования индикаторов компетенций		Наименование оценочных средств
	Индикаторы компетенций	Результат прохождения практики	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	Знать: - Понимает общую структуру концепции реализуемого проекта; - Называет ее составляющие и принципы их формирования; Уметь: - Определяет круг задач в рамках поставленной цели; - Формулирует взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; Владеть: - Концептуальным видением применительно к проекту.	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. Заполнение дневника прохождения практики Защита отчета по результатам практики в форме зачета с оценкой
	УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: - Перечисляет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; - Определяет в рамках поставленных задач по проекту имеющиеся ресурсы и ограничения; Уметь: Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;	
	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом	Знать: - Принципы планирования профессиональной деятельности применительно к поставленным задачам; Уметь:	

	имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<ul style="list-style-type: none"> - Выбирать и оптимизировать ресурсы для решения задач; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прогнозирует ожидаемые результаты решения проектных задач; - Разрабатывает план действий по решению поставленных задач. 	
	УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Механизмы использования самоконтроля в работе над реализацией проекта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Точно следовать плану, выполняя необходимые действия; - Осуществлять самоконтроль в работе над реализацией проекта; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректирует проектные решения и план действий сообразно новым факторам и изменению ситуации 	
	УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формы представления проекта заинтересованным сторонам и «заказчикам» <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформлять проект в необходимом формате сообразно целеназначению и требованиям сложившихся нормативных и профессиональных стандартов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перспективным видением развития проекта в дальнейшем, способами его совершенствования; - Презентовать проект на публичной площадке, в том числе для широкой аудитории. 	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятия и принципы здорового образа жизни, методы и средства сохранения и укрепления здоровья и жизненной активности; - Роль физической культуры и принципы здорового образа жизни в развитии человека и его готовности к профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства физической культуры для общей физической подготовки, для 	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. Заполнение дневника прохождения

профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	поддержания физической формы, для формирования устойчивых психических качеств личности; Владеть: - Методикой самостоятельных занятий физкультурой и спортом и самоконтроля за состоянием своего организма;	практики.
	УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Знать: - Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - Современные популярные системы физических упражнений; Уметь: - Организовать режим времени, ведущий к здоровому образу жизни; - Использовать здоровьесберегающие технологии, физкультуру и спорт для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - Выполнять приемы самоподготовки к занятиям, Владеть: - Принимает участие в организации и проведении индивидуального, коллективного и семейного отдыха, в массовых спортивных соревнованиях.	
	УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Знать: - Критерии развития гармоничной личности - Социально-гуманитарную ценностную роль физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; Уметь: - Интегрировать принципы здорового образа жизни, физического здоровья в профессиональную работу по специальности Владеть: - Набором физических упражнений для поддержания здорового образа жизни и хорошей физической формы; - Базовыми навыками и ключевыми понятиями пропаганды здорового образа жизни в профессиональной деятельности.	

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Знать: - Понятие инклюзивной компетентности; - Описывает компоненты и структуру инклюзивной компетентности; Уметь: - Осуществляет профессиональную деятельность в коллективе с лицами с ОВЗ и инвалидами;	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. Заполнение дневника прохождения практики.
	УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с учетом интересов лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Знать: - Знает нормативные требования к созданию инклюзивной среды средствами дизайна; Уметь: - Пользуется нормативной литературой по проектированию инклюзивной предметно-пространственной среды для лиц с ОВЗ; Владеть: - Осуществляет проектирование инклюзивной предметно-пространственной среды в своей профессиональной деятельности; - Осуществляет экспертную оценку характеристик инклюзивной среды в объектах дизайна.	
	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать: - Основные особенности преподавания лицам с ОВЗ; - Осознаёт особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; Уметь: - Выстраивает взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ОВЗ и инвалидами; Владеть: - Планирует круг профессиональных обязанностей лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам; - Преподаёт лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам дисциплины профессиональной направленности в	

		области искусства и дизайна.	
ОПК-6. Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования для детей и взрослых	ОПК-6.1. Владеет базовыми знаниями психологии и педагогики	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Базовые понятия и принципы прикладной психологии и педагогики; - Понимает специфику психофизиологических особенностей учащихся различного возраста; - Основы ораторского мастерства; - Принципы мотивации обучающихся к профессиональной деятельности в дизайне <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выстраивать коммуникацию с обучающимися на основе педагогических принципов; - Мотивировать обучающихся к профессиональной деятельности в искусстве и ДПИ; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами анализа и оценки личностной характеристики обучающихся; 	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. Заполнение дневника прохождения практики.
	ОПК-6.2. Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе, выстраивая коммуникацию на основе педагогических принципов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципы изложения и трансляции учебной информации обучающимся; - Методики передачи профессиональных знаний, умений, навыков в искусстве и творчестве; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе; - Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализирует учебные действия обучающихся; 	
	ОПК-6.3. Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методику подачи профессиональной информации в педагогической деятельности; - Методы планирования образовательных процессов; - Методику разработки образовательной программы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ориентироваться в методиках преподавания профессиональных дисциплин в искусстве; 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Излагать и транслировать методические основы художественной творческой деятельности; - Излагать основы теории и практики мирового и отечественного искусства, а также основные творческие концепции направлений современного ДПИ; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования; 	
	ОПК-6.4. Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методическую работу; - Принципы ведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования; - Принципы грамотного изложения основ теории и практики ДПИ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование образовательного процесса; - Вести лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен разработать образовательную программу в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования; - Системой оценки учебной работы обучающихся сообразно их возрасту и профессиональному уровню. 	

<p>ПК-4. Способен осуществлять разработку образцов, прототипов для промышленного, серийного производства художественных текстильных изделий в креативной индустрии. Способен передать проектные разработки для внедрения в производство. Самостоятельно воплощает в материале художественные произведения</p>	<p>ПК-4.1. Обладает навыками проектирования технологической цепочки для различных видов продукции художественного текстиля ПК-4.2. Разрабатывает всю технологическую цепочку по созданию и художественной обработке текстильной продукции от получения технического задания до выпуска прототипа, промышленного образца или художественного произведения ПК-4.3. Оформляет проектные и технологические решения установленным образом, с соблюдением отраслевых стандартов, норм и правил ПК-4.4. Обладает навыками профессиональной коммуникации с Заказчиком, коллегами по авторскому коллективу и со специалистами производственного цикла ПК-4.5. Способен передать технологические карты проекта для внедрения на производство ПК-4.6. Обладает базовыми навыками создания ресурсных и сметных расчётов, перечня работ, планов-графиков проектирования и производственного цикла ПК-4.7. Самостоятельно выполняет в материале художественные текстильные произведения в различных техниках и видах</p>	<p>Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. Заполнение дневника прохождения практики. Защита отчета по результатам практики в форме зачета с оценкой</p>
--	--	--

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Исполнительская практика входит в Блок 2 «Практики», Обязательную часть, образовательной программы по направлению подготовки 54.03.02 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ, профиля «Художественный текстиль».

Исполнительская практика занимает важное место в процессе прохождения студентами-бакалаврами учебных и производственных практик. Она базируется на освоении учебных дисциплин профессионального цикла образовательной программы: «Проектирование», «Основы мастерства», «Пропедевтика», «Основы композиции».

Исполнительская практика готовит студентов к различным видам производственной практики по направлению подготовки 54.03.02 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ

ИСКУССТВО И НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ, ее результаты будут использоваться в дальнейшем студентами в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Проектирование», «Основы мастерства», «Преддипломная практика», «Выполнение и защита ВКР».

Практика является связующим звеном между теоретическим обучением обучающихся, их самостоятельной работой, способствует профессиональной подготовке по избранной специальности, активизации познавательной деятельности, развитию творческого подхода к решению профессиональных задач, приобретению навыков работы в коллективе.

1.5. Объем и продолжительность практики

В соответствии с графиком учебного процесса данная практика проходит на 3 курсе (5 семестре).

Продолжительность практики в неделях – 2 недели.

Общая трудоемкость практики – 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Формы контроля: зачет с оценкой

1.6. Руководство и организация проведения практики

Исполнительская практика проводится в организациях по профилю профессиональной деятельности, а также в структурных подразделениях МГИК, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Прохождение практики в сторонних профильных организациях организуется в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке.

Для руководства практикой назначаются руководитель/организатор учебного процесса практики из профессорско-преподавательского состава ведущей кафедры вуза и руководитель практики из числа работников профильных организаций

Руководитель практики, а также привлекаемый организатор учебной работы по практике от Института:

- ведет переговоры с профильными организациями, имеющими необходимую кадровую, информационную, технологическую и материально-техническую оснащенность в соответствии с требованиями ОПОП ВО для заключения договоров о практике;
- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- не позднее, чем за 10 дней до начала практики сообщает в профильную организацию о сроках проведения и количестве направляемых обучающихся;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- организует и проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- контролирует соблюдение обучающимися правил по охране труда и пожарной безопасности при выполнении практических занятий по практической подготовке.

Непосредственное руководство обучающимися в период практики от профильной организации осуществляется сотрудником, назначенным руководителем базы практики. Руководителем учебно-ознакомительной практики может быть начальник структурного подразделения или квалифицированный специалист учреждения, имеющий достаточный стаж и опыт практической работы. Руководитель практики от учреждения осуществляет контроль за качеством выполняемой обучающимися работы.

Руководитель практики от профильной организации:

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся, обеспечивающие наибольшую эффективность в освоении ими необходимых компетенций;
- соблюдает согласованные с Институтом сроки прохождения практики;
- предоставляет практикантам возможность пользоваться имеющимися информационными, методическими и материально-техническими ресурсами в зависимости от специфики вида практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся для подготовки отчета по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В период прохождения практики, обучающиеся **полностью подчиняются внутреннему распорядку учреждения, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.**

Обучающиеся, не прошедшие производственно-ознакомительную практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

2. Содержание практики

№№	Контролируемые темы	Код контролируемой компетенции/индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Выдача и обсуждение практического задания	УК-2. УК-7. ПК-4.	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики.
2.	Правила работы на предприятии, внутренний распорядок организации. Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике	УК-2, УК-7, УК-9, ОПК-6	Дневник прохождения

	безопасности		практики.
3.	Выполнение выданного задания в материале.	УК-2, УК-7, УК-9, ОПК-6 ПК-4	Отчет о прохождении практики.
4.	Подготовка отчёта по практике. Оформление пакета документации по заданию практики	УК-2, УК-7, УК-9, ОПК-6 ПК-4	Защита отчета по результатам практики. Защита отчета по результатам практики. Зачет с оценкой

Тема 1. Выдача и обсуждение практического задания для реализации проекта.

Цель – ознакомление с организацией деятельности профильной организации – базы практики. Знакомство с программой практики. Выполнить цикл проектных работ, подготовительных работ для выполнения в материале в условиях производства.

Задания:

1. Ознакомиться с деятельностью и продукцией предприятия – базы практики.
2. Подготовить серию эскизов адаптированных к продукции принимающего предприятия (студии, мастерской).

Образовательная программа "Исполнительской практики" включает в себя выполнение проектных и учебно-производственных заданий по профилю специализации. Она закрепляет на практике знания и навыки в области проектной и технологической работы для производства, и в области практического применения техник и технологий изготовления изделий/произведений художественного текстиля.

Методические указания по изучению темы

Эскизы выполняются в свободной технике на листах бумаги А4 в количестве 10-20 штук и оформляются в папку.

Практическая работа включает в себя выполнение заданий в техниках изготовления и декорирования художественных изделий/произведений художественного текстиля, проведение мастер-классов в рамках студийной практической деятельности. Распределение бакалавров по видам изучаемой техники, утверждение тем индивидуального задания на практику производится на заседании кафедры.

Тема 2. Правила работы на предприятии, внутренний распорядок организации.

Инструктаж по технике безопасности

1. Инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности. (О проведении инструктажа делается соответствующая запись в специальном журнале).

2. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации.

3. Представление студентам руководителя практики от профильной организации.

4. Обзорная лекция руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.

5. Распределение студентов по структурным подразделениям профильной организации.

Задания:

1. Общее ознакомление с организацией деятельности профильной организации – базы практики,
2. Изучить всю технологическую цепочку по изготовлению продукции
3. Знакомство с организационно-правовыми документами организации и организацией производства.

Цель – освоение практических навыков на примере действующих мастерских и студий, предприятий текстильной промышленности (базы практики); ознакомление с профессиональным рабочим процессом; изучение актуальных тенденций в области художественного текстиля.

Задания:

1. Общее ознакомление с организацией деятельности в мастерской/студии/предприятия (базы практики);
2. Изучить всю технологическую цепочку по изготовлению продукции;
3. Изучение актуального оборудования необходимого в производстве

Методические указания по изучению темы

Студенты ведут фиксацию творческой и производственной деятельности, собирают материалы, технические данные, режимы производственных операций, проводят пошаговую фото-фиксацию всех этапов производства продукции предприятия. Все материалы являются основой отчета по практике за этап знакомства

Тема 3. Выполнение выданного задания в материале.

Цель - освоение производственной технологической цепочки предприятий текстильной промышленности (студии, мастерской) и овладение профессиональными навыками и выполнения работ по внедрению проектного предложения в производство.

Задание:

1. Выполняют комплекс работ по промышленному изготовлению прототипа серийного художественного изделия или комплекта изделий в утвержденной заданием на практику в технике выполненному бакалавром непосредственно на практике и адаптированному для требований принимающего производства.
2. Провести фото-фиксацию всех этапов работы.
3. Разработать программу мастер-класса по изготовлению изделия/сувенира в выбранной текстильной технике.

Методические указания по изучению темы.

Студенты выполняют текстильные изделия в условиях производства в разных техниках на основе предварительных эскизов и эскизов, выполненных непосредственно во время прохождения практики. Основной объём занятий – самостоятельный, под руководством учебного мастера и с проведением регулярных консультаций с руководителем практики. Разработать программу мастер-класса по изготовлению текстильного сувенира в выбранной технике, оформить программу в виде презентации.

Тема 4. Подготовка отчёта по практике. Оформление пакета документации по заданию практики

Цель – Приобретение опыта в написании и оформлении отчетной документации.

Задания:

1. Составить итоговый отчёт по практике.

Методические указания по изучению темы

Структура отчета о прохождении практики включает:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Структура и содержание практики
6. Заключение
7. Список использованных источников и литературы
8. Приложение к отчету по практике

Разделы нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3). Допускается выделение заголовков разделов жирным шрифтом. Не допускается использование подчеркивания в заголовках, использование двух и более типов выделения в заголовках (например, курсив и жирный шрифт, курсив и другой цвет, отличный от основного текста), перенос слов в заголовках глав, а также использование в тексте отчета нестандартных символов, в заголовках применение сокращений. Все страницы отчета (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Номера страниц располагаются в центре нижней части листа без точки. Иллюстративный материал (таблицы, рисунки) включается в отчет с целью наглядности аргументации и обоснования выводов, полученных студентом. Таким образом, в основную часть отчета помещается только тот материал, который способствует лучшему обоснованию выводов, полученных студентом. Используемые в процессе написания отчета литературные источники указываются в конце работы перед приложением. В отчете не рекомендуется пересказывать содержание учебников, учебных пособий, нормативной и специальной литературы. Эта информация должна быть переработана и представлена в содержании работы. Недопустимо прямое заимствование из источников без ссылки на автора. В приложение помещаются материалы, дополняющие текст отчета. В тексте отчета на все приложения должны быть приведены ссылки.

3. Отчетность по практике

К основным компонентам отчетной документации прохождения практики относятся:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) отзыв руководителя от института;
- 6) протокол защиты практики/зачетная ведомость.

Дневник практики студента-практиканта является важнейшим отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника включает:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю базы практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью и гербовой печатью организации.

Структура отчета о прохождении практики включает:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты изученных тем; выполнение конкретных практических заданий и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности студента во время прохождения практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список использованных источников может содержать перечень учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

В Приложение могут включаться изобразительные материалы (рисунки, фотографии, чертежи, эскизы, схемы, графики, таблицы, и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие процесс прохождения практики.

Характеристика на студента, представляемая руководителем практики от организации, представляет собой обоснованное описание профессиональных и личностных качеств студента – его способностей, умений, навыков, качеств характера.

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

4. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль по практике осуществляется руководителями практики по мере прохождения практики и фиксируется в Дневнике практиканта. Промежуточная аттестация обучающихся по практике осуществляется в форме зачета, проводимого в виде защиты отчета по практике.

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Доклад студента (устный отчет) на защите практики включает:

- Раскрытие цели и задачи практики;
- Информацию о выполненной работе с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы плану-графику и заданиям практики;
- Предоставление в полном объеме отчетной документации;

Оценка практики студентов дается руководителями практики от вуза и от профильной организации, преподавателями ведущей кафедры.

На защиту практики каждый студент должен представить оформленные должным образом документы. Практика оценивается на основе представленных документов, устного индивидуального отчета практиканта о выполненной работе и ответов практиканта на вопросы.

При оценке результатов практики учитывается глубина знаний, полученных во время её прохождения, знакомство с музейными коллекциями, выставочными пространствами и персоналиями, владение профессиональными навыками и умениями, осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебно-научной деятельности, логичность изложения материала в дневнике практики, включая обобщения и выводы.

Оценка практики выносится на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Форма контроля	Компетенция/индикатор компетенции	Оценка
Текущий контроль: - текущее выполнение заданий практики	УК-2, УК-7, УК-9, ОПК-6, ПК-4	зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация Зачет с оценкой	УК-2, УК-7, УК-9, ОПК-6, ПК-4	отлично/хорошо/удовлетворительно/зачет неудовлетворительно/ не зачтено

Форма отчетности по практике – зачет с оценкой.

Критерии оценки за прохождение исполнительской практики

«отлично»/ «зачтено	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за практикой, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал,
------------------------	---

	<p>продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по практике.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по практике.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за практикой, не сформированы.</p>

*** в полном объеме Фонд оценочных средств по учебной практике представлен в отдельном файловом документе, входящим в Учебно-методический комплекс по практике.

5. Перечень литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

Литература

Основная:

1. Калугин, В. Е. Организация учебной, производственных и преддипломной практик : методические рекомендации / В. Е. Калугин. — Омск : СиБАДИ, 2022. — 34 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/315236> (дата обращения: 11.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Методология дизайн-проектирования : учебно-методическое пособие / составители И. П. Кириенко, Е. Ю. Быкадорова. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 117 с. — ISBN 978-5-9765-4744-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182818> (дата обращения: 20.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Художественный текстиль : учебное пособие / Е. Г. Столярова, Л. В. Гаврилова, А. Т. Газизова, О. Н. Емельянов. — Самара : СГИК, 2018. — 140 с. — ISBN 987-5-88293-401-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314300> (дата обращения: 07.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная:

1. Казакова Л.В. Декоративное искусство России (в контексте мирового студийного творчества) 1980-2010. - М.: Гнозис, 2013. - 160 с.
2. Кошаев В.Б. "Декоративно-прикладное искусство. Понятия. Этапы развития" Издательство: Владос, 2014. – 272 с.

5.2. Интернет-ресурсы, профессиональные базы данных

Для освоения дисциплины обучающимся обеспечен доступ к электронным информационным ресурсам, содержащим профессиональную базу данных и литературные источники, дополняющие перечень литературы:

- ЭБС ЛАНЬ. Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ. Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ. Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6. Информационные технологии, используемые при проведении практики

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1. Аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем практики на занятиях;
2. Мультимедийные технологии для осуществления различных видов заданий, предусмотренных программой практики.
3. Компьютерные технологии и программное обеспечение: пакеты программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point и др.).

7. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Практика проходит в государственных на предприятиях различных форм собственности. В этих учреждениях, организациях (базах практики) должна быть необходимая материально-техническая база: доступ к сети Интернет, официальные сайты, электронная почта. Это является необходимым условием проведения практики в профильных организациях, позволяющим осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию полученной в организации информации и фактического материала для формирования отчетной документации по практике.

Материально-техническое обеспечение практики в вузе включает аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы, оснащенных персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и программное обеспечение: пакеты программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point и др.). Дополнительно используются аудитории с мультимедийным оснащением: интерактивной доской с подключением к сети Интернет (видеопроектор с демонстрационным экраном), аудиосредства с микрофоном; средства затемнения – ролл-шторы, для прослушивания докладов-презентаций.

Обучающиеся самостоятельно обеспечивают себя инструментами, расходными и графическими материалами для выполнения учебных заданий.

8. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 3.5. «Положения о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 августа 2020г. №885/390 (с изменениями)).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

9. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

9.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

9.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.

- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда;
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

9.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

Программа учебно-ознакомительной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы; профиль: Художественное стекло

Составители:

Зав.каф.Дизайна и ДПИ, профессор, к.н. Мерзликина Ю.Н.

Доцент кафедры Дизайна и ДПИ Карпова Е.А.

Документ одобрен на заседании кафедры дизайна и ДПИ «___» _____ 202_ г.,
протокол № ____.

(образцы документации по практике,
возможна корректировка для конкретной практики)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет
Кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на _____ практику
(тип практики _____)

Студент _____ (Ф.И.О.),
курс _____,
Форма обучения _____ группа № _____
Направление подготовки: _____
Профиль: _____
Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Срок сдачи отчета: _____

Цель практики (в соответствии с программой практики)

Задачи практики (в соответствии с программой практики):

Планируемые результаты практики (в соответствии с программой практики):

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г., № ____).

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики/организатор учебной работы по
практике от ФГБОУ ВО МГИК: _____

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации:

И.О. Фамилия, должность

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет
Кафедра

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения _____ практики
(тип практики _____)

Ф.И.О. студента _____, курс _____,
Форма обучения _____ группа № _____

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Наименование профильной организации (базы практики):

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Сроки прохождения практики: с «____» _____ по «____» _____
20____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики /организатор учебной работы по практике от ФГБОУ ВО
МГИК: _____ И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации:

И.О. Фамилия,

должность

п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики /организатором учебной работы по практике от вуза о целях и задачах практики, сроках и порядке ее прохождения, об оформлении отчетной документации и аттестации студентов. 2. Заключение договоров о прохождении практики с профильной организацией. 3. Издание приказа о направлении на практику с указанием списочного состава студентов, срока и мест прохождения практики, руководителей/организаторов практики.	До начала практики	

		<p>4. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.</p> <p>5. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</p> <p>6. Представление студентам руководителя практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям.</p>	В первый день практики	
	Основной этап	<p>1. Установочное занятие руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.</p> <p>2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</p> <p>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</p> <p>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</p> <p>5. Консультации руководителя/организатора практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</p>	В период практики	
	Заключительный этап	<p>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</p> <p>2. Проверка руководителем практики от профильной организации подготовленных отчетных документов, их подписание и заверение печатью организации.</p> <p>3. Оформление руководителем практики от профильной организации характеристики (отзыва) на студента по результатам прохождения практики (с заверением печатью).</p> <p>4. Проверка руководителем/организатором</p>	За два дня до окончания практики	

		практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.		
		5. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « » 202 г. № ____)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет

Кафедра

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(тип практики _____)

Направление подготовки

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____,

Форма обучения _____

Группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

**Руководитель практики /
организатор учебной работы по практике
от института:**

(Ф.И.О., должность, подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации:** _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: _____
(Ф.И.О., _____ ученая _____ степень,
ученое звание)

Допустить к защите: _____
_____ *подпись*

«__» _____ 201__ г.

Химки, 202__

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список использованных источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение № 3. Дневник о прохождении практики.

Приложение № 4. Характеристика с места прохождения практики.

Приложение № 5. Договор о практике – с профильной организацией/базой практики.

Приложение № 6. Дополнительные материалы.

В Приложение № 6 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет
Кафедра

ДНЕВНИК
прохождения _____ практики
(тип практики _____)

Направление подготовки

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____,

Форма обучения _____

Группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики /
организатор учебной работы по практике от института:

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Руководитель практики
от профильной организации:

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Химки, 20__

Дата	Вид, содержание работы (в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием)	Информация о выполнении работы	Замечания / подпись руководителя практики
	Инструктаж по ТБ и ПТБ.		

Руководитель/организатор практики от организации/института

(Ф.И.О., должность)

ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ **о работе обучающегося в период прохождения практики**

Студент _____
(Ф.И.О.)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт культуры»

факультета _____,
_____ курса, обучающийся по направлению подготовки

проходил _____ практику
(вид и тип практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

В период прохождения практики

_____ (И.О. Фамилия обучающегося)
поручалось решение следующих задач (выполнение следующих видов работ):

За время прохождения практики обучающийся проявил

(навыки, активность, дисциплина, отношение к работе, помощь организации, качество и
достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и
т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____
(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены,
материал для отчетных документов собран полностью, иное.)

По итогам прохождения практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Практика оценивается _____
(оценка)

(Должность руководителя практики (подпись) (И.О. Фамилия)
от профильной организации)

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРОТОКОЛ № _____
(при наличии в программе практики)
защиты _____ практики
(тип практики _____)

« _____ » _____ 20__ г.

Факультет _____
Кафедра _____
Направление подготовки: _____
Профиль: _____

Ф.И.О. студента _____, курс _____,
Форма обучения _____ группа № _____

Место прохождения практики: _____
Срок прохождения практики: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза: _____ Ф.И.О.

Руководитель практики от профильной организации: _____ Ф.И.О.

На защиту представлены следующие материалы:

- | | |
|---|------------|
| 1. Индивидуальное задание на практику | есть / нет |
| 2. Рабочий график (план) проведения практики | есть / нет |
| 3. Отчет студента о прохождении практики | есть / нет |
| 4. Дневник прохождения практики | есть / нет |
| 5. Характеристика с места прохождения практики | есть / нет |
| 6. Договор о практике с организацией – базой практики | есть / нет |
| 7. Дополнительные материалы: _____ | есть / нет |

После сообщения о выполненной работе студенту были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Признать, что студент выполнил программу практики с оценкой

Председатель комиссии

Ф.И.О.

Члены комиссии

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Секретарь комиссии

Ф.И.О.

(примеры заполнения индивидуального задания по практике)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет
Кафедра

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на исполнительскую практику**

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
Профиль: Художественный текстиль

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель исполнительской практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- углубление и закрепление навыков и знаний в производственных условиях полученных студентами к началу практики в результате изучения специальных дисциплин.
- формирование высокого уровня исполнительского мастерства в области художественного текстиля;
- закрепление изученных в процессе обучения технологических способов и приемов, применяемых в художественном текстиле
- подготовка студента к будущей профессиональной деятельности, формирование навыка практической работы в художественных мастерских и на текстильных производствах.

Задачи практики:

В проектной деятельности:

- Проектное исследование по выявлению проблематики проекта для разработки концепции
- Эскизирование, моделирование возможных проектных решений, в том числе не имеющих аналогов
- Проектный анализ и оценка предлагаемых проектных решений, выбор оптимального варианта к реализации
- Создание законченного комплексного художественного проекта в области текстильного искусства

В художественной деятельности:

- Отображение реального мира в произведениях текстильного искусства
- Создание самоценного художественного произведения

- Создание стилизованного художественного образа в области текстиля для использования в декоративном искусстве и интерьерах

В педагогической деятельности:

- Воспитание художественного вкуса у обучающихся
- Обучение основам профессионального мастерства
- Профессиональная ориентация учащихся в области профилей и специализаций декоративного искусства
- Формирование у обучающихся навыков работы в коллективе, с распределением функций и обязанностей

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- составление характеристики деятельности профильной организации – базы практики, изучение производства, оборудования и технологии;
- разработка эскизов, проектной части в соответствии с требованиями производства;
- выполнение текстильного изделия в материале;
- разработка мастер-класса по выполнению текстильного изделия/сувенира в выбранной текстильной технологии

Планируемые результаты практики:

В ходе прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие **знания**:

- механизмов использования самоконтроля в работе над реализацией проекта;
- способов контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- методики передачи профессиональных знаний, умений, навыков в искусстве и творчестве;

В ходе прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические **умения и навыки**:

- точно следовать плану, выполняя необходимые действия;
- осуществлять самоконтроль в работе над реализацией проекта;
- использовать здоровьесберегающие технологии, физкультуру и спорт для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- осуществлять взаимодействие с людьми в коллективе;
- выполнять в материале художественные произведения в техниках художественного текстиля;
- корректировать проектные решения и план действий сообразно новым факторам и изменению ситуации
- навыками профессиональной коммуникации с заказчиком, коллегами по авторскому коллективу и со специалистами производственного цикла;
- высоким уровнем исполнительского мастерства в техниках художественного текстиля;
- публичная защита своих выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры _____ (протокол от «___» _____ 20__ г., № ____).

Задание принято к исполнению: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.02(П) ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

(наименование дисциплины)

54.03.02 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ

(направление подготовки)

ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ТЕКСТИЛЬ

(профиль/специализация)

1. Цели практики:

- углубление и закрепление навыков и знаний в производственных условиях полученных студентами к началу практики в результате изучения специальных дисциплин.
- формирование высокого уровня исполнительского мастерства в области художественного текстиля;
- закрепление изученных в процессе обучения технологических способов и приемов, применяемых в художественном текстиле
- подготовка студента к будущей профессиональной деятельности, формирование навыка практической работы в художественных мастерских и на текстильных производствах.

2. Задачи практики:

Лежат в области формирования опыта обучающегося в педагогической, художественной и проектной деятельности по профессиональной специализации (см. п. 2.2 данного ОПОП ВО):

В педагогической деятельности:

- 6.1. Воспитание художественного вкуса у обучающихся
- 6.2. Обучение основам профессионального мастерства
- 6.4. Профессиональная ориентация учащихся в области профилей и специализаций декоративного искусства
- 6.5. Формирование у обучающихся навыков работы в коллективе, с распределением функций и обязанностей

В художественной деятельности:

- 1.1. Отображение реального мира в произведениях искусства
- 1.2. Создание самоценного художественного произведения
- 1.3. Создание стилизованного художественного образа для использования в декоративном искусстве и интерьерах

В проектной деятельности:

- 2.1. Проектное исследование по выявлению проблематики проекта для разработки концепции
- 2.2. Эскизирование, моделирование возможных проектных решений, в том числе не имеющих аналогов
- 2.3. Проектный анализ и оценка предлагаемых проектных решений, выбор оптимального варианта к реализации
- 2.4. Создание законченного комплексного художественного проекта в области текстильного искусства

Исполнительская производственная практика определяет и формирует совокупность профессиональных навыков в области художественного текстиля, в основе которых лежит способность проектировать и выполнять в материале произведения текстильного искусства; умение организовывать и планировать работу в мастерских и на производстве; владение практическими приёмами выполнения художественной обработки изделия в различных текстильных техниках (печать по ткани, ткачество, художественная роспись по ткани).

Вид практики – производственная
Форма практики – концентрированная;
Способ проведения – выездная

3. Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- **УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- **УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- **УК-9** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
- **ОПК-6** Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования для детей и взрослых
- **ПК-4** . Способен осуществлять разработки образцов, прототипов для промышленного, серийного производства художественных текстильных изделий в креативной индустрии. Способен передать проектные разработки для внедрения в производство. Самостоятельно воплощает в материале художественные произведения

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- Понимает общую структуру концепции реализуемого проекта;
 - Называет ее составляющие и принципы их формирования;
 - Перечисляет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности;
 - Определяет в рамках поставленных задач по проекту имеющиеся ресурсы и ограничения;
 - Принципы планирования профессиональной деятельности применительно к поставленным задачам;
 - Механизмы использования самоконтроля в работе над реализацией проекта;
 - Формы представления проекта заинтересованным сторонам и «заказчикам»
 - Понятия и принципы здорового образа жизни, методы и средства сохранения и укрепления здоровья и жизненной активности;
 - Роль физической культуры и принципы здорового образа жизни в развитии человека и его готовности к профессиональной деятельности;
 - Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
 - Современные популярные системы физических упражнений;
 - Критерии развития гармоничной личности
 - Социально-гуманитарную ценностную роль физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
 - Понятие инклюзивной компетентности;
 - Описывает компоненты и структуру инклюзивной компетентности;
 - Знает нормативные требования к созданию инклюзивной среды средствами дизайна;
 - Основные особенности преподавания лицам с ОВЗ;
 - Осознаёт особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;
- Базовые понятия и принципы прикладной психологии и педагогики;
- Понимает специфику психофизиологических особенностей учащихся различного возраста;
 - Основы ораторского мастерства;
 - Принципы мотивации обучающихся к профессиональной деятельности в дизайне
 - Принципы изложения и трансляции учебной информации обучающимся;

- Методики передачи профессиональных знаний, умений, навыков в искусстве и творчестве;
- Методику подачи профессиональной информации в педагогической деятельности;
- Методы планирования образовательных процессов;
- Методику разработки образовательной программы;
- Методическую работу;
- Принципы ведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования;
- Принципы грамотного изложения основ теории и практики ДПИ;

Уметь:

- Определяет круг задач в рамках поставленной цели;
- Формулирует взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели;
- Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;
- Выбирать и оптимизировать ресурсы для решения задач;
- Точно следовать плану, выполняя необходимые действия;
- Осуществлять самоконтроль в работе над реализацией проекта;
- Оформлять проект в необходимом формате согласно целеназначению и требованиям сложившихся нормативных и профессиональных стандартов
- Использовать методы и средства физической культуры для общей физической подготовки, для поддержания физической формы, для формирования устойчивых психических качеств личности;
- Организовать режим времени, ведущий к здоровому образу жизни;
- Использовать здоровьесберегающие технологии, физкультуру и спорт для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Выполнять приемы самоподготовки к занятиям,
- Интегрировать принципы здорового образа жизни, физического здоровья в профессиональную работу по специальности
- Осуществляет профессиональную деятельность в коллективе с лицами с ОВЗ и инвалидами;
- Пользуется нормативной литературой по проектированию инклюзивной предметно-пространственной среды для лиц с ОВЗ;
- Выстраивает взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ОВЗ и инвалидами;

Выстраивать коммуникацию с обучающимися на основе педагогических принципов;

- Мотивировать обучающихся к профессиональной деятельности в искусстве и ДПИ;
- Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе;
- Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне;
- Ориентироваться в методиках преподавания профессиональных дисциплин в искусстве;
- Излагать и транслировать методические основы художественной творческой деятельности;
- Излагать основы теории и практики мирового и отечественного искусства, а также основные творческие концепции направлений современного ДПИ;
- Осуществлять планирование образовательного процесса;
- Вести лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования;

Владеть:

- Концептуальным видением применительно к проекту.
- Прогнозирует ожидаемые результаты решения проектных задач;
- Разрабатывает план действий по решению поставленных задач.

- Корректирует проектные решения и план действий сообразно новым факторам и изменению ситуации
- Перспективным видением развития проекта в дальнейшем, способами его совершенствования;
- Презентовать проект на публичной площадке, в том числе для широкой аудитории.
- Методикой самостоятельных занятий физкультурой и спортом и самоконтроля за состоянием своего организма;
- Принимает участие в организации и проведении индивидуального, коллективного и семейного отдыха, в массовых спортивных соревнованиях.
- Набором физических упражнений для поддержания здорового образа жизни и хорошей физической формы;
- Базовыми навыками и ключевыми понятиями пропаганды здорового образа жизни в профессиональной деятельности.
- Осуществляет проектирование инклюзивной предметно-пространственной среды в своей профессиональной деятельности;
- Осуществляет экспертную оценку характеристик инклюзивной среды в объектах дизайна.
- Планирует круг профессиональных обязанностей лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам;
- Преподаёт лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам дисциплины профессиональной направленности в области искусства и дизайна.
- Инструментами анализа и оценки личностной характеристики обучающихся;
- Анализирует учебные действия обучающихся;
- Способен разработать план проведения занятия с обучающимися различного уровня компетенций и возраста в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования;
- Способен разработать образовательную программу в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования;
- Системой оценки учебной работы обучающихся сообразно их возрасту и профессиональному уровню.

В числе профессиональных компетенций по индикаторам степени их освоения обучающийся должен:

- Обладает навыками проектирования технологической цепочки для различных видов продукции художественного текстиля
- Разрабатывает всю технологическую цепочку по созданию и художественной обработке текстильной продукции от получения технического задания до выпуска прототипа, промышленного образца или художественного произведения
- Оформляет проектные и технологические решения установленным образом, с соблюдением отраслевых стандартов, норм и правил
- Обладает навыками профессиональной коммуникации с Заказчиком, коллегами по авторскому коллективу и со специалистами производственного цикла
- Способен передать технологические карты проекта для внедрения на производство
- Обладает базовыми навыками создания ресурсных и сметных расчётов, перечня работ, планов-графиков проектирования и производственного цикла
- Самостоятельно выполняет в материале художественные текстильные произведения в различных техниках и видах

4. Формы контроля по дисциплине:

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой (5 семестр).

5. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 з. е.

6. Структура, краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Выдача и обсуждение практического задания.

Раздел 2. Правила работы на предприятии, внутренний распорядок организации. Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности.

Раздел 3. Выполнение выданного задания в материале.

Раздел 4. Подготовка отчёта по практике. Оформление пакета документации по заданию практики